

Technikfreak? Anpackerin? Problemlöser?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für **das Amt für Gebäudemanagement**, einen

Schulhausmeister (m/w/d) 40-50 %

Ihre Aufgaben:

- Bedienung und Überwachung der haustechnischen Anlagen
- Durchführung und Überwachung von Reparaturen und Wartungen
- Vorbereitung und Betreuung von schulischen Veranstaltungen
- Pflege der Außenanlagen (Reinigung, Winterdienst, Grünanlagen)
- Überwachung der Gebäudereinigung

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung in einem gebäudetechnischen Beruf (z. B. Elektriker oder Sanitär- bzw. Heizungsinstallateur) bzw. in einem Bauberuf (z.B. Schlosser, Schreiner o.ä.)
- selbständiges Arbeiten und Kundenorientierung
- Führerschein der Klasse B
- Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten
- EDV-Kenntnisse

Ihre Vorteile:

- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Entlohnung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Arbeiten in einem tollen Team, das sich im Aufbau befindet

Sie haben Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **29.10.2023** über unser Karriereportal unter <http://karriere.rheinfelden.de>

Für Rückfragen stehen Ihnen der Leiter der Abteilung Infrastrukturelles Gebäudemanagement, **Herr Reißfelder, Tel. 07623 95-356** und der Leiter der Abteilung Personal & Organisation, **Herr Höferlin, Tel. 07623 95-240**, gerne zur Verfügung.



Auch auf
XING

