



Excelspezialist? Managerin? Organisationstalent?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das **Amt für Gebäudemanagement** unbefristet eine

Objektleitung der Reinigungsdienstleistungen

(m/w/d) EG 9a TVöD | 50 %

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der Fremdreinigung in sämtlichen stadteigenen Gebäuden
- Qualitätsmanagement für Fremdreinigung
- Organisation von Sonder- und Grundreinigungen
- Überprüfung und Anpassung der Reinigungsrythmen und -zeiten
- Erstellung und Aktualisierung von Raumdaten
- Vorbereitung der technischen Grundlagen für Reinigungsausschreibungen
- Ansprechpartner:in für Reinigungsfirmen, Hausmeister und Nutzer

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung im Reinigungsgewerbe oder eine abgeschlossene Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in der Gebäudereinigung oder eine abgeschlossene hauswirtschaftliche Ausbildung
- gute Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Führerschein der Klasse B

Ihre Vorteile:

- Moderne Unternehmenskultur
- flexible Arbeitszeiten & mobiles Arbeiten
- Weiterbildung
- betriebliche Altersvorsorge & Gesundheitsmanagement
- Mobilitätszuschuss & Unterstützung bei der Wohnungssuche

Sie haben Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **03.03.2024** über unser Karriereportal unter **<http://karriere.rheinfelden.de>**

Für Rückfragen stehen Ihnen die Abteilungsleiterin des kaufmännischen Gebäudemanagements, **Frau Wenk, Tel. 07623 95-708** oder der Leiter der Abteilung Personalservice, **Herr Höferlin, Tel. 07623 95-240**, gerne zur Verfügung.



Auch auf
XING



DIE STADT
Rheinfelden (Baden)
Ein **starker** Arbeitgeber