



# Excelspezialist? Managerin? Organisationstalent?

Wir suchen für das **Amt für Gebäudemanagement** eine

## Technische Objektbetreuung

(m/w/d) EG 9b | 80 – 100 %

### Ihre Aufgaben:

- bauliche Gebäudeunterhaltung und Instandhaltung
- Wahrnehmung von Bauherrenaufgaben und Mitwirkung bei Investitionsprojekten
- Kostenermittlung und Mitwirkung bei der Haushaltsaufstellung
- Ansprechperson für Nutzer, Auftragnehmer, Architekten und Ingenieure
- Objektbegehungen zur Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflichten, Feststellen von Mängeln inklusive Begleitung von Sicherheits- und Brandschutzbegehungen

### Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung in einem handwerklichen Beruf, eine Weiterqualifizierung z. B. als Bautechniker:in oder Meister:in in einem Bauhaupt- oder Nebengewerbe
- selbstständige, ergebnisorientierte und kostenbewusste Arbeitsweise und ein sicheres Auftreten
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Kenntnisse der einschlägigen Normen im Bereich VOB, LBO und Brandschutz sowie CAD- und / oder AVA-Software sind von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (MS-Office)

 **familienbewusst & demografieorientiert**

### Ihre Vorteile:

- moderne Unternehmenskultur
- flexible Arbeitszeiten & mobiles Arbeiten
- Weiterbildung
- betriebliche Altersvorsorge & Gesundheitsmanagement
- Mobilitätzuschuss & Unterstützung bei der Wohnungssuche

Sie haben Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Karriereportal unter **http://karriere.rheinfelden.de**

Für Rückfragen stehen Ihnen der Leiter des Amtes für Gebäudemanagement, **Herr Wohner, Tel. 07623 95-368** oder der Leiter der Abteilung Personalservice, **Herr Höferlin, Tel. 07623 95-240**, gerne zur Verfügung.



Auch auf  
**XING**

**DIE STADT**  
Rheinfelden (Baden)

Ein **starker** Arbeitgeber